



ประกาศเทศบาลตำบลบึงสำโรง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๓

ด้วย เทศบาลตำบลบึงสำโรง อำเภอแก่งสนามนาง จังหวัดนครราชสีมา ได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบึงสำโรง เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพะเยาว์ เพาะไรสง)
นายกเทศมนตรีตำบลบึงสำโรง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 กันยายน พ.ศ.2563

เทศบาลตำบลบึงสำโรง อำเภอแก่งสำนกนาง จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 26

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผลคำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษานิตย		60,000.00	22,171.00	15,000.00 (-)	7,171.00	
	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	80,000.00	13,182.00	15,000.00 (+)	28,182.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... *นงิ*เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) *ขอโอนงบค่าใช้สอยไปราชการ*
 ตามระเบียบ *การขอโอนงบ* *นงิ*
 (ลงชื่อ)
 (..... *วิมลพรณี สุขขง*)
 ตำแหน่ง *ผู้ช่วยราชการกองคลัง*
 วันที่ *24* เดือน *ก.ย.* พ.ศ. *63*

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น *ตามความเห็นกรมคลัง*
วิมล
 (ลงชื่อ) (..... *วิมลพรณี สุขขง*)
 ตำแหน่ง *ผู้ช่วยราชการกองคลัง*
 วันที่ *24* เดือน *ก.ย.* พ.ศ. *63*

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

คำนึงถึง ~~.....~~
Korn / ~~.....~~
.....

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)