



ประกาศเทศบาลตำบลบึงสำโรง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลบึงสำโรง อำเภอแก่งสนามนาง จังหวัดนครราชสีมา ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑

(นายยังยุทธ คำประพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงสำโรง

ประ

สำนักงาน

ปลัดเทศบาล.....
หัวหน้างาน.....
พิมพ์/ทาน.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน 11 พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลบึงสำโรง อำเภอแก่งสรวง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,882,880.00	988,260.00	12,000.00 (-)	976,260.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		50,000.00	3,000.00	12,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,882,880.00	976,260.00	30,000.00 (-)	946,260.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	9,020.00	30,000.00 (+)	39,020.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(..นางปาริศา บุญประสิทธิ์..)

ตำแหน่ง .หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
 วัฒนาพร
 วัฒนาพร

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
 วัฒนาพร
 วัฒนาพร

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
 วัฒนาพร

4.2 สถานที่ท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....นางพรรณ สิริยะ.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....นายสุรียา หายจิตร.....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลบึงสำโรง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....นายยุทธ คำประพันธ์.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลบึงสำโรง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....