



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบึงสำโรง อำเภอแก้งสนามนาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๕๙๔๐๑ / ๑๖ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบึงสำโรง

เรื่องเดิม

ตามที่มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้กำหนดให้ส่วนราชการนำประมวลจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเทศบาลตำบลบึงสำโรง ได้ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อประเมินจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ได้สิ้นรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖ แล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เทศบาลตำบลบึงสำโรง จึงขอรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน(ITA) ของเทศบาลตำบลบึงสำโรง ในด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ข้อ ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและอนุมัติให้มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบึงสำโรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวกรรณิการ์ บุญเหลือ)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

นางสาวกรรณิการ์ บุญเหลือ
.....
นางสาวกรรณิการ์ บุญเหลือ

(นางปวีรศา บุญประสิทธิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

เห็นควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสุริยา หาญจิตร)

ปลัดเทศบาลตำบลบึงสำโรง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบึงสำโรง

อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายยงยุทธ คำประพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบึงสำโรง

รายงานผลการนำประมวลจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะหรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนระดับ หรือการพัฒนา การสอบวัดความรู้ด้านจริยธรรมและปฏิบัติตามประเมินจริยธรรม

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ

เทศบาลตำบลบึงสำโรง

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน

๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงาน

ชื่อ ประมวลจริยธรรม

๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

๓. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

URL ที่เผยแพร่ [www.bsr .go.th](http://www.bsr.go.th)

แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินงานภายในหน่วยงาน(ถ้ามี)

ชื่อ แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

URL ที่เผยแพร่ [www.bsr .go.th](http://www.bsr.go.th)

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินสมรรถนะตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. **ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคล** ที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ

๑. ก่อนการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินร่วมกับผู้ประเมิน กำหนดสมรรถนะ น้ำหนักและระดับที่คาดหวัง สมรรถนะ แบ่งออกเป็น สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหารหรือสมรรถนะสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑. สมรรถนะหลัก (Competency) หมายถึง สมรรถนะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ทุกคนจำเป็นต้องมี ดังนั้น ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคนต้องประเมินสมรรถนะหลัก เพื่อเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรม และค่านิยมที่พึงประกาศ ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ประชาชนและประเทศชาติ ประกอบด้วย

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- การบริการเป็นเลิศ
- การทำงานเป็นทีม

๒. สมรรถนะประจำสายงาน (Functional Competency) หมายถึง สมรรถนะที่สนับสนุนและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ สามารถปฏิบัติภารกิจในหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น และบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป มีการประเมินสมรรถนะประจำสายงาน ไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ

๓. สมรรถนะประจำผู้บริหาร หมายถึง สมรรถนะที่กำหนดเป็นคุณลักษณะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในฐานะผู้นำที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น มีการประเมินสมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ ประกอบด้วย

- การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง
- ความสามารถในการเป็นผู้นำ
- ความสามารถในการพัฒนาคน
- การคิดเชิงกลยุทธ์

๑) ผู้ประเมินทำการประเมินสมรรถนะหรือพฤติกรรมการปฏิบัติราชการที่ผู้ประเมินสังเกตเห็น หรือการแสดงออกที่เห็นชัดเจนของผู้รับการประเมิน โดยอาจใช้วิธีการบันทึกพฤติกรรมสำคัญของผู้รับการประเมินในระหว่างรอบการประเมิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงประกอบการพิจารณาประเมินสมรรถนะในช่วงปลายรอบการประเมิน โดยใช้วิธีการเปรียบเทียบพฤติกรรมที่สังเกตได้ของผู้รับการประเมินกับพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในสมรรถนะที่คาดหวังตามประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของผู้รับการประเมิน แล้วจึงสรุประดับสมรรถนะที่ประเมินได้

โดยให้เกณฑ์การให้คะแนนตามตารางเปรียบเทียบ ดังนี้

ระดับที่ คาดหวัง	ระดับสมรรถนะที่ประเมินได้					
	๐	๑	๒	๓	๔	๕
๑	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๒	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๓	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๔	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน	ได้ ๕ คะแนน
๕	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๐ คะแนน	ได้ ๑ คะแนน	ได้ ๒ คะแนน	ได้ ๓ คะแนน	ได้ ๔ คะแนน

โดยการนำระดับที่ผู้ประเมิน ประเมินได้มาเทียบกับระดับที่คาดหวัง เช่น หากมีระดับสมรรถนะที่ประเมินได้ ระดับ ๒ และมีระดับที่คาดหวังระดับที่ ๒ จะได้คะแนนเท่ากับ ๔ คะแนน หรือหากมีระดับที่ประเมินได้มากกว่าระดับที่ต้องการ ๑ ระดับขึ้นไป จะมีค่าคะแนนเท่ากับ ๕ คะแนน เป็นต้น

สูตร = ค่าน้ำหนัก X คะแนนที่ได้ตามตารางเปรียบเทียบ

๒. หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don't)

จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลบึงสำโรง สามารถแบ่งเป็นพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don't) โดยจำแนกตามประมวลจริยธรรมหลัก ทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้

๑. การยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ปฏิบัติตนในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

Dos	Don'ts
<ul style="list-style-type: none">✓ ยึดมั่นและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติและรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคง✓ นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ✓ แสดงออกถึงความการสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย✓ มีส่วนร่วมกิจกรรมทางศาสนา สถาบันชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์	<ul style="list-style-type: none">X ไม่กระทำการอันเป็นการด้อยค่าหรือดูแคลนความเป็นไทยอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของชาติX ไม่แสดงกิริยาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่งX แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์X ไม่กระทำการอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ

๒. ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและทำนองคลองธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

Dos	Don'ts
<ul style="list-style-type: none">✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้✓ ยึดมั่นในหลักนิติธรรม มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของตนในการบริการสาธารณะ และประโยชน์ของประชาชน✓ รับผิดชอบต่อหน้าที่ราชการของตนพร้อมรืองรอผลการตรวจสอบ	<ul style="list-style-type: none">X ไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้X ไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนหรือผู้อื่นX ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตทุกรูปแบบX ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิดหรือเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

<u>Dos</u>	<u>Don'ts</u>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรมเป็นกลาง และปราศจากอคติ ✓ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย ✓ คำนึงถึงระบบคุณธรรม เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่บิดเบือนแก่ประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> X ไม่ใช้อำนาจในทางที่ผิด หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหาย X ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน X ไม่สร้างอิทธิพลใดๆ และไม่ชักจูงให้มีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและมีจิตสาธารณะ

<u>Dos</u>	<u>Don'ts</u>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้องเที่ยงธรรมถูกต้องตามหลักกฎหมายระเบียบปฏิบัติ ✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนรวมทั้งละเว้นการแสวงหาตำแหน่งบำเหน็จความชอบและประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นโดยมิชอบ ✓ ตัดสินใจและกระทำการใดๆโดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ✓ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญช้ายึดมั่นความถูกต้องเที่ยงธรรม ✓ มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและมีจิตอาสา อุทิศตนอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม 	<ul style="list-style-type: none"> X ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม X ไม่นำความลับของทางราชการไปเปิดเผยซึ่งได้มาในระหว่างอยู่ในตำแหน่งไปใช้เพื่อเอื้อประโยชน์แก่เอกชนทั้งในระหว่างการดำรงตำแหน่งและเมื่อพ้นตำแหน่ง X หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ X ไม่ใช่ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อการร่วมปฏิบัติงานต่อองค์กร ต่อเพื่อนร่วมงานและต่อประชาชน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กร

<u>Dos</u>	<u>Don'ts</u>
<p>✓ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ อุทิศเวลา เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>✓ ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการ อย่างประหยัด คุ่มค่า</p> <p>✓ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสถานที่ให้บริการและนำข้อมูล ดังกล่าวมาใช้ในการแก้ไขปัญหาปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานและการให้บริการประชาชน</p> <p>✓ รักษาทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปอย่าง ประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังมิให้เสียหายหรือ สิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น</p>	<p>X ไม่ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบว่ามี การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หรือกฎหมาย ไม่ได้กำหนดให้มีอำนาจ จนไม่คำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>X เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือกระทำการ อื่นใดเพื่อหาประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น</p>

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือ ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลแห่งความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะ ของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

<u>Dos</u>	<u>Don'ts</u>
<p>✓ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้นเอาใจใส่และให้ เกียรติผู้รับบริการอย่างเสมอภาคยุติธรรมและมี อธิยาศัยไมตรี</p> <p>✓ ปฏิบัติให้สุ่งโดยไม่หลีกเลียงละเลยหรือละเว้น การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย</p> <p>✓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยมีอธิยาศัยที่ดีปราศจากอคติ</p> <p>✓ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสถานที่ให้บริการและนำข้อมูล ดังกล่าวมาใช้ในการแก้ไขปัญหาปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานและการให้บริการประชาชน</p> <p>✓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี</p>	<p>X ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้องพรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ เทียงธรรม</p> <p>X ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมใน เรื่องถิ่นกำเนิดเชื้อชาติภาษาเพศอายุความพิการสภาพ ภายหรือสุขภาพสถานะของบุคคลฐานะทางเศรษฐกิจและ สังคมความเชื่อทางศาสนา</p> <p>X ไม่นำแสดงกิริยาหรือใช้วาจาอันไม่สุภาพอาฆาตมาดร้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด</p> <p>X ไม่รับของขวัญของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่น</p> <p>X ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดหรือ คุกคามทางเพศ จนเป็นเหตุให้ผู้ถูกกระทำได้รับความ เดือดร้อนเสียหายๆ</p>

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ศรี
ของความเป็นคน รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

<u>Dos</u>	<u>Don'ts</u>
<p>√ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่มานะพยายามมุ่งมั่นและปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด ให้บรรลุผลสำเร็จได้ ผลลัพธ์ตามเป้าหมายคุ้มค่าด้วยวิธีการที่ถูกต้องที่กำหนดโดยวิธีการที่ถูกต้องชอบธรรมเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p> <p>√ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพโดยใช้ทักษะความรู้ความสามารถและหน่วยงานโดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและอย่างเต็มที่ด้วยความถูกต้องรอบคอบระมัดระวังเพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเต็มความสามารถ</p> <p>√ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้และมีความรู้ความสามารถทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๗.๔ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดีมีคุณภาพ ประสิทธิภาพประสิทธิผลและเป็นแบบอย่างได้</p> <p>√ เป็นแบบอย่างที่ดีในการพลเมืองดีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>√ เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฏข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>√ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงดำเนินชีวิตบนทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณความมีภูมิคุ้มกันที่ดีภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม</p> <p>-ยึดหลักความพอประมาณโดยดำรงชีวิตเหมาะสมกับฐานะของตนเองและสังคมพัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะขยันหมั่นเพียรประหยัด</p> <p>-ยึดหลักความมีเหตุผลโดยถือปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีระบบมีเหตุผลถูกต้องโปร่งใสเป็นธรรมก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆต้องคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อส่วนรวมและต่อตนเอง</p> <p>-ยึดหลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดีด้วยการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานโดยมีเป้าหมายมีการวางแผนดำเนินการไปสู่เป้าหมายด้วยความรอบคอบประหยัดอดทนอดออมบนพื้นฐานความรู้และคุณธรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>-ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ</p>	<p>X ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความสูญเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่ รักษาศักดิ์ศรีของตนเองโดยประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานเทศบาลที่ได้อยู่ในระเบียบวินัยกฎหมายและเป็นผู้มีคุณธรรมที่ดี</p> <p>X ไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น</p> <p>X ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญกฎหมายกฏข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๗.๑๑ ไม่แสดงกิริยาหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p>

๓. **สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม** พฤติกรรมทางจริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไปในแต่ละตำแหน่ง สรุปรูปแบบพฤติกรรมตามที่คาดหวังของข้าราชการ ดังนี้

๑. ผลการประเมินพฤติกรรมการยึดมั่นในสถาบันหลัก อันได้แก่ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ฯ พบว่า พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง รวมถึง คณะผู้บริหาร ส่วนใหญ่ให้ความสำคัญต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน

๒. ผลการประเมินพฤติกรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและทำนองคลองธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ พบว่า พนักงานฯ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา แต่อย่างไรก็ตามยังมีปัจจัยที่ทำให้การมีจิตสำนึกยังไปเป็นตามที่คาดหวังเท่าที่ควร

๓. ผลการประเมินพฤติกรรมกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง พบว่า พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ยังขาดความกล้าในการตัดสินใจ

๔. ผลการประเมินพฤติกรรมคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและมีจิตสาธารณะ พบว่า พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร มีการคำนึงถึงประโยชน์ของราชการ มีจิตสาธารณะเป็นไปตามที่คาดหวัง

๕. ผลการประเมินพฤติกรรม มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กร พบว่า พนักงานเทศบาล ไม่มี พฤติกรรมเบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือกระทำการอื่นใดเพื่อหาประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

๖. ผลการประเมินพฤติกรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลแห่งความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม พบว่า มีการเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสถานที่ให้บริการ และรับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิดเชื้อชาติภาษาเพศอายุความพิการสภาพกายหรือสุขภาพสถานะของบุคคลฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมความเชื่อทางศาสนา

๗. ผลการประเมินพฤติกรรมดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ศรีของความเป็นคน รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พบว่า พนักงานเทศบาลฯ มีการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้และมีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติบนทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณความมีภูมิคุ้มกันที่ดีภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม

๔. รายละเอียดและวิธีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของเทศบาลตำบลบึงสำโรง ประมวลจริยธรรมของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้อกำหนดและแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ (Do's & Don't) ให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน เพื่อนำไปปฏิบัติ

๒. หัวหน้าส่วนราชการฝ่ายข้าราชการประจำ อบรม แนะนำและชี้แนะ และส่งเสริมให้ตระหนักถึงพฤติกรรมที่สำคัญในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม

๓. การนำหลักจริยธรรมไปใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทนและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการเป็นข้าราชการ

๕. ปัญหา /อุปสรรค

การให้ความร่วมมือหรือความสำคัญในเรื่องจริยธรรมของบุคลากร ยังไม่ครอบคลุมทุกข้อ ส่วนหนึ่งเกิดจากการขาดการส่งเสริมหรือผลักดันให้มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมเท่าที่ควร หรือ การไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม มีโทษหรือกระทบต่อตัวบุคคลมาก จึงมีความร่วมมือไม่เต็มที่

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม จัดหลักสูตร หรือจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้มีการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. กำหนดมาตรการในการไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจะมีผลต่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างไร เพื่อสร้างจิตสำนึกให้มีจิตสำนึก