

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนบริหารงานบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบึงสำโรง อำเภอแก้งสนามนาง จังหวัดนครราชสีมา

ระหว่างวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพ ตามนโยบายการบริหารงานบุคคล

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและสมาชิกสภา เทศบาลได้รับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ดังนี้ ๑. นายสุริยา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล <u>หลักสูตร</u> การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๗- ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัด อุดรธานี	๓,๙๐๐.-	๔,๖๒๔.-	/						
	๒. นางสาวปาริภา นามกุล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน <u>หลักสูตร</u> การจัดทำแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๗- ๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยาม แกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	๓,๙๐๐.-	๔,๙๑๒.-	/						
	๓. นายสุริยา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล <u>หลักสูตร</u> “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำขอเงิน อุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสารและข้อมูล ประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำของบประมาณตรง ในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การ โอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓,๙๐๐.-	๔,๖๒๔.-	/						

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๔. นางสาวจิตรลดา ชนะพาล ตำแหน่ง นักพัฒนา ชุมชนชำนาญการ <u>หลักสูตร</u> “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำ ขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสารและ ข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำของบประมาณ ตรงในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓,๙๐๐.-	๓,๒๑๖.-	/						
	๕. นางวรรณกร สีมาพล ตำแหน่ง นักวิชาการ ศึกษาปฏิบัติการ <u>หลักสูตร</u> “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำขอเงิน อุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสารและข้อมูล ประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำของบประมาณตรง ในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การ โอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓,๙๐๐.-	๒,๑๖๐.-	/						

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๖.นางแววดาว อาพัฒนอก ตำแหน่ง นักวิชาการ สาธารณสุข ชำนาญการ <u>หลักสูตร</u> “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณ วงเงินคำขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียม เอกสารและข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำ ขอของงบประมาณตรงในระบบ BBL การบันทึกข้อมูล ในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงิน จัดสรรโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้า หน่วยรับงบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓,๙๐๐.-	๒,๑๖๐.-	/						
	๗. นางสันทนา แพ่มไธสง ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญงาน <u>หลักสูตร</u> “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำ ขอเงินอุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสารและ ข้อมูลประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำขอของงบประมา ตรงในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การโอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓,๙๐๐.-	๒,๑๖๐.-	/						

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๘.นางชรียา หลายทวีวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก หลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำขอเงิน อุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสารและข้อมูล ประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำของงบประมาณตรง ในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การ โอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๓,๙๐๐.-	๒,๑๖๐.-	/						
	๙. นางมะลิวัลย์ ฟุ้งสวรรค์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก หลักสูตร “เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับ งบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินคำขอเงิน อุดหนุนแต่ละรายการ การเตรียมเอกสารและข้อมูล ประกอบคำขอ วิธีการบันทึกคำของงบประมาณตรง ในระบบ BBL การบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA การ โอน/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรโดยอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ในฐานะหัวหน้าหน่วยรับ งบประมาณ” ระหว่างวันที่ ๑๔- ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๓,๙๐๐.-	๒,๑๖๐.-	/						

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๑๐.นายยงยุทธ คำประพันธ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี หลักสูตร การประชุม คณะกรรมการสันนิบาตเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซนเตอร์ พอยต์ เทอร์มินอล ๒๑ โคราช อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา	๐	๐		/					ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
	๑๒.นายสุริยา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หลักสูตร การประชุมคณะกรรมการสันนิบาต เทศบาลจังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ใน วันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๐			/					ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
	๑๓.นายณรงค์ วงศ์ศักดิ์ ตำแหน่ง ประธานสภา เทศบาลตำบลบึงสำโรง หลักสูตร การประชุม คณะกรรมการสันนิบาตเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๐			/					ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
	๑๔.นายสุริยา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หลักสูตร สันนิบาตเทศบาลภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน ฮอลล์ โรงแรมเดอะวัน อำเภอปักธงชัย จังหวัดปักธงชัย	๐			/					ไม่ได้ใช้ งบประมาณ

แผนงาน / โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๑๕.นายยงยุทธ คำประพันธ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี โครงการอำเภอบำบัดทุกข์ บำรุง สุข แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความ ตระหนักรู้ และขับเคลื่อนกลไกการฯ กิจกรรม สาธารณประโยชน์ วันที่๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน อำเภอนองบุญ มาก จังหวัดนครราชสีมา	๐	๐				/			ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
	๑๖.นายยงยุทธ คำประพันธ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีโครงการผู้ตรวจการแผ่นดิน สัญจรพบประชาชน ครั้งที่ ๔๙ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสีมาธานี อำเภอ เมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	๐	๐					/		ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
	๑๗.นายสุรียา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล โครงการผู้ตรวจการแผ่นดินสัญจรพบประชาชน ครั้งที่ ๔๙ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสีมาธานี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา	๐	๐					/		ไม่ได้ใช้ งบประมาณ
	๑๘.นายสุรียา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หลักสูตร “แนวทางการออกระเบียบว่าด้วยการ ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่นและเรียนลี้กระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๖๕ ฯ	๓,๙๐๐.-	๓,๖๒๔.-					/		

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๑๙.นางสาววันเพ็ญ ผิวบัว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หลักสูตร การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี	๔,๒๐๐.-	๔,๙๐๐.-						/	
	๒๐.นางนิภาพร ทีทา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน หลักสูตร “การรับรู้สินทรัพย์ การตรวจสอบและปรับปรุงงานทะเบียนสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(แม่)และหน่วยงานภายใต้สังกัด(ลูก) ตามที่หน่วยตรวจสอบรับรองงบการเงิน ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ – ๒ เมษายน ๒๕๖๖ โรงแรมโคราชโฮเต็ล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	๔,๙๐๐.-	๒,๐๘๐.-						/	
	๒๑.นายณัฐวัฒน์ ยิ้มเสงี่ยม ตำแหน่ง ผู้ช่วยการเงินและบัญชี หลักสูตร “การรับรู้สินทรัพย์ การตรวจสอบและปรับปรุงงานทะเบียนสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(แม่)และหน่วยงานภายใต้สังกัด(ลูก) ตามที่หน่วยตรวจสอบรับรองงบการเงิน ให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ – ๒ เมษายน ๒๕๖๖โรงแรมโคราชโฮเต็ล อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	๔,๙๐๐.-	๒,๘๔๘.-						/	

แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖
การอบรมกับ หน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๒๒. นางช่อนกลิ่น รัตนเวฬุ ตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน หลักสูตร การตรวจสอบภายใน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖- ๒ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม สกลแกรนด์ จังหวัดสกลนคร	๔,๙๐๐.-	๕,๗๓๐.-	-	-	-	-	-	/	
แผนงาน / โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)		เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	หมายเหตุ
		ลงทะเบียน	เดินทาง	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖
การรับการอบรม กับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้องและเป็น	๒๓. นายสุริยา หาญจิตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หลักสูตร ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ สารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร	๕,๒๐๐.-	๖,๖๔๐.-	/						

๒. ผลการดำเนินการสรรหาตำแหน่งว่างตามนโยบายการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
การสรรหา พนักงานเทศบาล สามัญเพื่อทดแทนอัตรากำลัง ที่ลาออกหรือโอน(ย้าย)	รับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑.นางสาวสุภัค วงษ์ชาติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ รับโอน วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เป็นตำแหน่งว่าง คนเดิมโอน(ย้าย)ไป เทศบาลตำบลบ้าน ใหม่ไชยพจน์
	๒.นางช่อนกลิ่น รัตนเวฬุ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รับโอนวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	เป็นตำแหน่งว่าง เนื่องจากคนเดิมสอบเปลี่ยนสายงานจาก สายวิชาการเป็นสายอำนวยการ

๓. ด้านการพัฒนาสารสนเทศ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	การพัฒนาระบบสารสนเทศบุคลากรแห่งชาติ	การบันทึก ปรับปรุง แก้ไขข้อมูลในระบบบุคลากรแห่งชาติให้ถูกต้องและ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	
๒	การปรับปรุงทำเนียบบุคลากรในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	การปรับปรุงทำเนียบบุคลากรในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	
๓	การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กและ คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	อยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไขค่าชี้แจงงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลฯได้กำหนดคุณสมบัติและราคาใหม่ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้	

๔. ปัญหา อุปสรรค

๔.๑ ในการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง นั้น เทศบาลตำบลบึงสำโรง ได้ดำเนินการสรรหาและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ และประสานงานผ่านท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมาเพื่อให้ได้คนมาปฏิบัติงานตามแผนอัตรากำลังสามปีที่ว่าง ทั้งนี้ การสรรหา ก็มีปัญหาและอุปสรรค เช่น พนักงานเทศบาลที่โอน(ย้าย) ส่วนหนึ่งมีใจคนในพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ทำให้อัตรากำลังคนมีการโอน(ย้าย)ตลอดเวลา ทำให้ต้องสรรหาเป็นประจำเพื่อให้ได้คนมาปฏิบัติหน้าที่ตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

๕. ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี